



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДОНБАСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



«ЗАТВЕРДЖЕНО»:

Протокол Установочної
студентської конференції

ДонДТУ

від «13» листопада 2015 р.

протокол № 1

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ
у Донбаському державному технічному університеті

м. Лисичанськ

2015 рік

ПОЛОЖЕННЯ «ПРО СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ У ДОНБАСЬКОМУ ДЕРЖАВНОМУ ТЕХНІЧНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ»

1. Загальні положення

1.1. Це Положення про студентське самоврядування в Донбаському державному технічному університеті (далі - Положення), яке регламентує порядок створення і функціонування органів студентського самоврядування Донбаського державного технічного університету (далі - Університет).

1.2. Студентське самоврядування Університету – це форма реалізації гарантованого державою права осіб які навчаються в Університеті, самостійно або через представницькі органи вирішувати питання, віднесені до їх повноважень. Студентське самоврядування є невід’ємною частиною громадського самоврядування.

1.3. Студентське самоврядування об’єднує всіх студентів Університету. Усі студенти, які навчаються мають рівні права та можуть обиратися та бути обраними в робочі, дорадчі, виборні та інші органи студентського самоврядування.

1.4. Студентське самоврядування в Університеті діє на таких принципах:

- 1) добровільності, колегіальності, відкритості;
- 2) автономії у вирішенні питань, що входять до їх компетенції, та самостійності у виборі форм та методів реалізації повноважень;
- 3) незалежності від впливу політичних партій, рухів, релігійних організацій;
- 4) виборності та звітності представницьких органів студентського самоврядування;
- 5) рівності прав студентів на участь у студентському самоврядуванні, включаючи право обирати та бути обраним до відповідних представницьких органів;
- 6) співпраці з керівництвом, відповідними службами та окремими посадовими особами Університету (деканами факультетів, адміністрацією університету та його структурними підрозділами).

1.5. Студентське самоврядування здійснюється студентами безпосередньо та через органи студентського самоврядування, що обираються прямим таємним голосуванням.

1.6. Представницькі, виконавчі та контрольно-ревізійні органи студентського самоврядування обираються строком на один рік. Студенти, обрані до складу органів студентського самоврядування, можуть бути усунені із своїх посад за результатами загального таємного голосування. Для ініціювання такого голосування потрібно зібрати підписи не менше як 10% студентів Університету.

1.7. Голова студентської ради Університету та його заступники можуть перебувати на посаді не більше як два строки.

1.8. З припиненням навчання голови студентської ради Університету, його заступників та членів, їх участь в органах студентського самоврядування автоматично припиняється.

1.9. У своїй діяльності органи студентського самоврядування в Університеті керуються:

- 1) Чинним законодавством України;
- 2) Положенням про студентське самоврядування;
- 3) Статутом Університету.
- 4) Іншими актами студентської ради Університету.

1.10. Органи студентського самоврядування Університету можуть співпрацювати з органами студентського самоврядування інших навчальних закладів, та з урядовими й неурядовими організаціями, укладати меморандуми та інші угоди про співпрацю.

1.11. Студентська рада Університету має право випускати власне студентське видання в друкованому, а за можливості, і в електронному вигляді.

2. Мета та завдання діяльності органів студентського самоврядування

2.1. Метою студентського самоврядування є захист прав і свобод студентів, створення умов для всебічної та ефективної самореалізації особистості.

2.2. Органи студентського самоврядування в Університеті здійснюють свою діяльність в інтересах студентів.

2.3. Основними завданнями органів самоврядування Університету є:

- 1) контроль за дотриманням і забезпеченням прав та інтересів студентів;
- 2) сприяння навчальній, науковій та творчій діяльності студентів;
- 3) сприяння покращенню умов проживання та відпочинку студентів;
- 4) сприяння діяльності різноманітних студентських гуртків, товариств, об'єднань, клубів за інтересами, тощо;
- 5) сприяння в працевлаштуванні випускників;
- 6) надання інформаційної, правової, психологічної, фінансової (в разі наявності фінансової можливості), та іншої допомоги студентам, відповідно до своїх повноважень;
- 7) забезпечення участі студентів в управлінні Університетом, відповідно до чинного законодавства та Статуту Університету, представництво студентів у колегіальних робочих та дорадчих органах Університету;
- 8) забезпечення виконання студентами своїх обов'язків;
- 9) контроль за дотриманням правил внутрішнього розпорядку, оперативне реагування на випадки їх порушення;
- 10) організація студентського самоврядування в гуртожитку й на факультетах;
- 11) залучення студентів до зайнятості у вільний від навчання час, включаючи залучення студентів до участі в громадських роботах на волонтерських засадах (за їх бажанням);
- 12) формування у студентів організаторських та лідерських навичок, моральних та етичних норм, виховання гуманізму, пропаганди здорового

способу життя, безпечної поведінки, запобігання вчиненню студентами правопорушень.

2.4. Права органу студентського самоврядування:

1) звертатися з обґрунтованими пропозиціями, запитами та клопотаннями до адміністрації Університету, органів державної влади і місцевого самоврядування та отримувати відповіді в строки, визначені Законом України «Про звернення громадян»;

2) розробляти і вносити пропозиції на розгляд конференції студентів Університету, питання щодо реформування та вдосконалення навчального процесу в Університеті, структури студентського самоврядування Університету;

3) отримувати від адміністрації Університету консультативну підтримку, роз'яснення та інформацію, яка сприяє виконанню завдань органів студентського самоврядування;

4) представляти позицію студентів Університету на офіційному рівні;

5) брати участь у вирішенні питань, що стосуються відзнак та заохочень студентів, а також застосування до студентів дисциплінарних стягнень;

6) оскаржувати дії співробітників, структурних підрозділів, адміністрації Університету, учасників студентського самоврядування Університету, якщо вони порушують права студентів або суперечать Статуту Університету;

7) приймати рішення про визнання роботи органу студентського самоврядування незадовільною та оголошувати це рішення публічно;

8) брати участь у підготовці проектів нормативних актів, що регулюють діяльність Університету;

9) в межах своїх ресурсів та повноважень створювати робочі групи, комісії, тощо, для розгляду питань студентського самоврядування Університету;

10) визначати пріоритетні напрями залучення та розподілення коштів для реалізації студентських проектів та ініціатив студентського самоврядування;

11) брати участь у роботі стипендіальних та житлових комісій;

12) делегувати своїх представників на конференції, ради, комісії та інші органи управління Університету, які передбачають наявність таких делегатів.

13) вносити пропозиції щодо змісту навчальних планів і програм;

14) вносити пропозиції щодо розвитку матеріальної бази Університету, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів;

15) мати право оголошувати акції протесту;

16) виконувати інші функції, передбачені цим Законом та положенням про студентське самоврядування вищого навчального закладу.

2.5. Органи студентського самоврядування зобов'язані:

- Положення;
- 1) дотримуватися у своїй діяльності Статуту Університету та цього Положення;
 - 2) сприяти виконанню студентами своїх обов'язків;
 - 3) сприяти реалізації студентських ініціатив;
 - 4) сприяти формуванню, функціонуванню та співпраці між собою об'єднань;
 - 5) координувати діяльність студентів Університету відповідно до вимог Статуту Університету та цього Положення;
 - 6) виконувати пункти власної передвиборчої програми;
 - 7) інформувати студентів про свою діяльність;
 - 8) оприлюднювати звіт за перший рік діяльності на конференції студентів Університету;
 - 9) сприяти комунікації та співпраці між студентами, органами студентського самоврядування Університету і адміністрацією Університету, органами студентського самоврядування інших університетів;
 - 10) розглядати зауваження, скарги і пропозиції студентів та вживати заходи для їх вирішення в межах своїх повноважень;
 - 11) сприяти розвитку та покращенню навчального процесу;
 - 12) брати участь у вирішенні соціальних проблем студентів;
 - 13) координувати діяльність органів студентського самоврядування Університету, забезпечувати зв'язки з органами студентського самоврядування інших навчальних закладів;
 - 14) сприяти розвитку та вдосконаленню студентського самоврядування;
 - 15) узгоджувати, вносити зміни та доповнювати в установленому порядку до Положення про студентське самоврядування;
 - 16) узгоджувати в установленому порядку питання, що потребують розгляду на засіданнях колегіальних та робочих органів Університету.

2.6. У вищому колегіальному органі громадського самоврядування та у Вченій раді Університету, та при нарадах факультетів, має забезпечуватися представництво від студентського самоврядування згідно з вимогами чинного законодавства.

2.7. Представником від студентського самоврядування на збори вищого колегіального органу громадського самоврядування Університету, збори вищого колегіального органу громадського самоврядування відповідного факультету чи інституту, Вчену раду Університету - є голова Студентської ради Університету. За необхідності більшої кількості представників, делегати обираються на конференції студентів Університету шляхом таємного голосування.

2.8. Органи студентського самоврядування можуть звертатися до адміністрації Університету з пропозиціями і заявами, щодо вирішення завдань, передбачених основними напрямками діяльності студентського самоврядування.

3. Структура і організація роботи органів студентського самоврядування

- 3.1. В Університеті діють такі органи студентського самоврядування:
- 1) конференція студентів Університету;
 - 2) студентська рада Університету (далі – Студрада Університету);
 - 3) органи студентського самоврядування на рівнях курсу, академічної групи та ін.
- 3.2. Первинною структурною одиницею системи студентського самоврядування є академічна група.
- 3.3. Виконавчим органом студентського самоврядування є Студентська рада.
- 3.4. На усіх рівнях органи студентського самоврядування є виборними. Порядок обрання, обсяг і термін повноважень виконавчих органів студентського самоврядування на різних рівнях визначаються цим Положенням.
- 3.5. У гуртожитку створюється Студентська рада гуртожитку, яка організовує свою роботу відповідно до Положення про Студентську раду гуртожитку.
- 3.6. Органи студентського самоврядування всіх рівнів підконтрольні та підзвітні конференціям відповідних рівнів.

4. Конференція студентів Університету

4.1. Конференція студентів Університету є вищим представницьким органом студентського самоврядування Університету.

4.2. Конференція, у межах своєї компетенції, має право на визначення загальних засад функціонування органів студентського самоврядування в Університеті, та контроль за діяльністю Студради Університету, а також інших органів студентського самоврядування.

4.3. Загальна кількість делегатів конференції студентів Університету визначається з урахуванням представництва по 2 делегати від кожної академічної групи. На конференції студентів Університету, присутні представники керівництва Університету, як спостерігачі, які можуть брати участь в обговоренні питань з правом дорадчого голосу.

4.4. Конференція студентів вважається легітимною, якщо на ній присутні не менш ніж дві третини від загальної кількості обраних делегатів. Рішення на конференції студентів приймаються простою більшістю голосів від присутніх на конференції. Проведення конференції фіксується протоколом.

4.5. Порядок проведення конференції студентів Університету визначається Регламентом, який затверджується конференцією.

4.6. Конференція студентів Університету:

4.6.1. ухвалює Положення про студентське самоврядування в Університеті;

4.6.2. визначає структуру, повноваження та порядок проведення прямих таємних виборів представницьких та виконавчих органів студентського самоврядування;

4.6.3. визначає основні напрямки діяльності органів студентського самоврядування;

- 4.6.4. розглядає найважливіші питання життєдіяльності студентів, окреслені основними завданнями органів студентського самоврядування;
- 4.6.5. затверджує процедуру використання майна та коштів органів студентського самоврядування, підтримки студентських ініціатив на конкурсних засадах;
- 4.6.6. затверджує річний кошторис витрат (бюджет) органів студентського самоврядування, вносить до нього зміни та доповнення;
- 4.6.7. заслуховує звіт про використані кошти та виконання кошторису, не рідше одного разу на рік;
- 4.6.8. не менше двох разів на рік, заслуховує звіт голови Студради Університету про роботу Студентської ради;
- 4.6.9. затверджує символіку Студради Університету за поданням Студради;
- 4.7. Конференція студентів Університету скликається згідно графіку засідань, затвердженому на засіданні Студради Університету, але не рідше ніж 2 рази на рік. Позачергово конференція студентів Університету скликається на вимогу голови Студради Університету, двох третин загальної кількості делегатів конференції студентів Університету, шляхом подання спільної письмової заяви на ім'я голови Студради Університету.
- 4.8. Головуючий на конференції студентів Університету обирається шляхом відкритого голосування з числа делегатів конференції.
- 4.9. Для підрахунку голосів створюється лічильна комісія зі Студентів Університету, з кожного факультету по 2 особи, що не є членами студентського самоврядування, та членів адміністрації – 1 особа. Також до складу лічильної комісії можуть запрошуватись сторонні особи (за згодою).
- 4.10. Секретарем конференції студентів Університету є секретар Студради Університету, а в разі неможливості виконувати свої повноваження, обраний конференцією студентів Університету делегат.
- 4.11. Секретар конференції фіксує її хід протоколом, який підписується головою та секретарем конференції. Протягом 5 робочих днів протокол конференції оприлюднюється.

5. Вибори Студентської ради Університету

5.1. Вибори до Студради Університету відбуваються шляхом загального, рівного, прямого та таємного голосування один раз на рік. Право на участь в виборах до Студради Університету має кожен студент ДонДТУ на підставі дійсного студентського квитка чи дійсної залікової книжки ДонДТУ.

5.2. Виборча комісія (далі – ВК) – колегіальний орган, створений для організації та проведення виборів до Студради Університету. ВК працює на тимчасовій основі на засадах законності, незалежності, об'єктивності, компетентності, колегіальності, відкритості, гласності і діє шляхом прийняття обґрунтованих рішень.

5.3. Рішення ВК приймаються простою більшістю від складу ВК та фіксуються протоколами, підписаними Головою та Секретарем ВК.

5.4. Формування ВК відбувається на Конференції.

5.5. Протокол про склад ВК оприлюднюється наступного дня після фактичного затвердження формування ВК. Протягом цього ж тижня

проводиться перше засідання ВК, на якому члени ВК обирають Голову ВК та розробляють графік виборчого процесу та розклад чергувань членів ВК, з наступним оприлюдненням цієї інформації. ВК зобов'язана розподілити чергування в робочі години серед своїх членів.

5.6. До складу ВК не може входити студент, який є учасником виборів.

5.7. Повноваження ВК:

1) обов'язкове інформування студентів Університету про початок виборчого процесу за два тижні до початку реєстрації кандидатів;

2) затвердження зразка виборчого бюлетеня;

3) реєстрація кандидатів;

4) реєстрація спостерігачів від кандидатів;

5) контроль за проведенням передвиборчої агітації;

6) організація передвиборчих дебатів;

7) організація процедури голосування;

8) прийняття рішення про виключення кандидата з виборчого процесу за грубе порушення правил виборів або фальсифікацію результатів виборів;

9) підрахунок голосів, визначення остаточних результатів голосування та їх оголошення;

10) визнавати вибори недійсними та призначати повторні вибори або повторне голосування, якщо процедура виборів відбулася з суттєвими порушеннями, які могли вплинути на результат волевиявлення.

5.8. Організація і проведення виборів до Студради Університету:

1) Протягом наступних двох тижнів після формування ВК, засоби масової інформації Університету (в співпраці з ВК) зобов'язані інформувати студентів Університету про початок та перебіг передвиборчого процесу.

2) Подання Реєстраційних заяв на участь у виборах до Студради триває впродовж наступного робочого тижня після формування ВК. Кандидати протягом цього тижня зобов'язані подати до ВК передвиборчу програму та реєстраційну заяву на участь у виборах до Студради Університету.

3) Кандидати, які не подали програму та заяву до ВК впродовж тижня висування кандидатів, не допускаються до участі у виборчому процесі.

4) У разі відмови у реєстрації, кандидат має право отримати обґрунтовану відповідь, яка містить об'єктивні причини прийняття ВК такого рішення.

5) По завершенню реєстрації настає період виборів. Протягом цього періоду в кімнаті для голосування повинен постійно знаходитись хоча б один представник ВК. У відповідального представника ВК знаходяться виборчі бюлетені й виборчі відомості. Виборчі відомості містять прізвища всіх студентів Університету. Студент Університету, який прийшов на голосування, повинен пред'явити студентський квиток чи залікову книжку. Студент отримує виборчий бюлетень та розписується у відомості. Участь у голосуванні може брати лише чинний студент Університету. Студент особисто робить у виборчому бюлетені помітку навпроти кандидата, за якого він бажає проголосувати, та обов'язково вкидає свій бюлетень у скриньку для голосування.

6) Кожен кандидат має право висувати до двох спостерігачів. Спостерігачі повинні зареєструватися у ВК до початку тижня виборів, на підставі письмової заяви кандидата.

7) Під час процедури виборів у приміщенні для волевиявлення студентів одночасно має право бути присутнім лише один спостерігач від кожного кандидата. Спостерігачі мають право:

- спостерігати за ходом виборчого процесу, безпосередньо перебуваючи не ближче 1,5 метри від скрині;
- подавати заяви на ім'я голови ВК з викладом помічених порушень та пропозиціями щодо їх усунення;
- ознайомлюватися зі списком виборців, які взяли участь у голосуванні.

8) ВК перед підрахунком голосів за участі присутніх спостерігачів фіксує кількість всіх невикористаних бюлетенів і розкриває скриньки для голосування. Результати виборів фіксуються у протоколі, під яким підписуються всі члени ВК. Якщо процедура виборів відбулася без суттєвих порушень, які могли вплинути на результат волевиявлення, перемогу отримує кандидат, який набрав найбільшу кількість голосів.

9) Кандидат, який за результатами голосування ВК визнаний переможцем, набуває повноважень одразу після офіційного повідомлення ВК про результати виборів.

6. Студентська рада Університету

6.1. Вищим виконавчим органом студентського самоврядування є Студентська рада, яка обирається шляхом прямого таємного голосування та є підзвітна конференції.

6.2. Студрада Університету є постійно діючим колегіальним органом, що здійснює практичну діяльність по реалізації завдань студентського самоврядування в Університеті.

6.3. Засідання Студентської ради Університету проводяться згідно графіку не рідше двох разів на місяць і вважаються легітимними, якщо на них присутні не менше двох третин загальної кількості її членів.

6.4. Засідання Студради Університету веде голова, або в разі відсутності, заступник. Хід засідання фіксується протоколом, який підписується головою (заступником) та секретарем.

6.5. Членами Студради Університету є:

- 1) голова Студради Університету;
- 2) заступник голови Студради Університету;
- 3) секретар СтудРади Університету;
- 4) голови секторів Студради Університету;

6.6. Позачергове засідання скликається на вимогу голови Студентської ради Університету чи однієї третини загальної кількості членів Студради Університету, шляхом подачі спільної письмової заяви на ім'я голови Студради.

6.7. Рішення засідань Студради Університету приймається простою більшістю голосів від кількості присутніх, що мають право голосу. У разі рівної

кількості голосів приймається те рішення, за яке проголосував голова Студентської ради.

6.8. Порядок проведення засідання Студради Університету визначається регламентом, який затверджується на першому засіданні.

6.9. Голова Студради Університету не менш як за три дні до засідання Студради повідомляє адміністрацію Університету про дату, час та місце проведення засідання, а також розміщує на дошці оголошень порядок денний цього засідання.

6.10. На засідання Студради Університету головою Студради або рішенням Студради можуть бути запрошені гості з правом дорадчого голосу. Засідання Студради Університету можуть відвідувати студенти Університету. Гості, які перешкоджають проведенню засідання Студради Університету, рішенням Студради можуть бути позбавлені права присутності на засіданні.

6.11. Секретар Студради Університету фіксує хід засідання Студради протоколом, який підписується головою (заступником) та секретарем Студради Університету.

6.12. На засіданнях Студради Університету можуть бути присутні представники адміністрації Університету, які беруть участь в обговоренні питань з правом дорадчого голосу.

6.13. Студентська рада Університету:

1) бере участь в управлінні Університету у порядку, встановленому цим Положенням та Статутом вищого навчального закладу;

2) бере участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;

3) проводить організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;

4) бере участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості вищої освіти;

5) захищає права та інтереси студентів, які навчаються у вищому навчальному закладі;

6) делегує своїх представників до робочих, консультативно-дорадчих органів;

7) приймає акти, що регламентують її організацію та діяльність;

8) бере участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання студентів у гуртожитках та організації харчування студентів;

9) розпоряджаються коштами та іншим майном, що перебувають на балансі та банківських рахунках органів студентського самоврядування;

10) вносить пропозиції щодо змісту навчальних планів і програм;

11) вносить пропозиції щодо розвитку матеріальної бази вищого навчального закладу, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів;

12) має право оголошувати акції протесту;

13) обговорює і погоджує питання про відрахування, поновлення та переведення студентів;

14) делегує представників до Всеукраїнської студентської ради при Міністерстві освіти і науки України і до інших органів студентського самоврядування України;

15) здійснює повноваження, передбачені цим Положенням.

6.14. За погодженням з органом студентського самоврядування в Університеті приймаються рішення про:

1) відрахування студентів з вищого навчального закладу та їх поновлення на навчання;

2) переведення осіб, які навчаються у вищому навчальному закладі за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;

3) переведення осіб, які навчаються у вищому навчальному закладі за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;

4) призначення заступника декана факультету, заступника проректора Університету;

5) поселення осіб, які навчаються в Університеті у гуртожиток і виселення їх із гуртожитку;

6) затвердження правил внутрішнього розпорядку вищого навчального закладу в частині, що стосується осіб, які навчаються;

7) діяльність гуртожитку для проживання осіб, які навчаються в Університеті.

6.15. Прийняті на засіданні рішення є обов'язковими для виконання всіма студентами Університету.

6.16. Після закінчення повноважень або з інших причин, передбачених даним Положенням, голова Студради Університету виконує свої обов'язки до обраного нового голови Студради Університету.

6.17. Голова Студради Університету:

1) представляє інтереси Студентів Університету, у межах своїх повноважень, в усіх органах, організаціях, установах і відділах незалежно від форми власності та підпорядкованості;

2) організовує роботу Студради Університету та несе відповідальність за ефективність його діяльності;

3) надає усні та письмові доручення заступнику голови Студради Університету;

4) є членом Вченої ради Університету;

5) координує роботу голів самоврядування нижчих рівнів та відділів Студради Університету;

6) у межах своєї компетенції має право отримувати необхідну інформацію від адміністрації та органів студентського самоврядування Університету, та факультетів для здійснення своєї діяльності;

7) разом із секретарем Студради Університету відповідає за збереження документації Студради Університету;

8) організовує проведення конференції студентів Університету, не менше двох разів на рік;

9) звітує два рази на рік перед конференцією студентів Університету про діяльність Студради Університету та на засіданні Вченої Ради Університету;

10) виконує доручення адміністрації Університету, пов'язані з організацією студентських заходів, акцій і програм;

11) може бути присутнім на засідання факультетів.

6.18. Повноваження голови Студради Університету припиняються у разі:

1) складання повноважень за його особистою заявою;

2) втрати статусу студента Університету;

3) висловлення недовіри конференцією студентів Університету.

6.19. У разі дострокового припинення повноважень голови Студради Університету, виконання його обов'язків на період до обрання нового голови Студради Університету покладається на заступника голови Студради, а в разі його відсутності – на обраного на засіданні Студради Університету члена Студради.

6.20. У випадку висловлення недовіри голові Студради Університету, виконувач обов'язків голови Студради Університету, зобов'язаний скликати конференцію студентів Університету, та провести протягом місяця конференцію студентів Університету для проведення виборів голови Студради Університету.

6.21. У разі відсутності голови Студради Університету заступник:

1) веде засідання Студради Університету;

2) виконує доручення голови Студради Університету та рішення засідань Студради;

3) контролює здійснення головами відділів Студради Університету своїх повноважень;

4) веде організаційну та іншу роботу з питань взаємодії Студради Університету з органами студентського самоврядування вищих навчальних закладів України та інших країн, організаціями, тощо;

5) виконує обов'язки голови Студради Університету у випадках, передбачених цим Положенням;

6) виконує інші повноваження та обов'язки, передбачені цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами студентського самоврядування.

6.22. У разі відсутності голови Студради Університету та його заступника, обов'язки заступника голови Студради Університету виконує голова навчально-наукового відділу.

6.23. Повноваження заступника голови Студради Університету припиняються у разі:

1) складання повноважень за його особистою заявою;

2) втрати статусу студента Університету;

3) висловлення недовіри конференцією студентів Університету.

6.24. Секретар Студради Університету:

1) веде протоколи засідань Студради Університету;

2) готує і разом з головою Студради Університету підписує протоколи та витяги з протоколів;

- 3) реєструє вхідні та вихідні документи Студради Університету;
- 4) за дорученням голови Студради Університету, його заступника або за рішенням Студради Університету спільно й за погодженням з юридичним відділом Студради Університету готує документи для підпису;
- 5) разом із головою Студради Університету відповідає за документообіг Студради.

6.25. Повноваження секретаря Студради Університету припиняються у разі:

- 1) закінчення терміну повноважень;
- 2) складення повноважень за його особистою заявою;
- 3) втрати статусу студента Університету;
- 4) висловлення недовіри конференцією студентів Університету.

6.26. У разі дострокового припинення повноважень секретаря Студради Університету виконання його обов'язків на період до обрання нового секретаря Студради Університету покладається на обраного на засіданні Студради члена Студради Університету.

6.27. Для ефективного функціонування Студради Університету, виконання рішень конференції студентів Університету, рішень прийнятих на засіданнях Студради Університету, створюються відділи Студради Університету:

- навчально-науковий;
- інформаційний;
- культурно-масовий;
- фінансовий.

6.28. Відділи Студради Університету виконують доручення голови Студради та рішення, прийняті на засіданнях Студради.

6.29. Діяльність відділу регламентується відповідно до цього Положення та Плану про роботу відповідного відділу.

6.30. Голова відділу:

- 1) входить до складу Студради;
- 2) проводить збори відділу, на яких вирішуються питання, пов'язані з роботою відділу;
- 3) організовує роботу відділу;
- 4) серед членів відділу визначає свого заступника;
- 5) відповідає за виконання доручень голови Студради та рішень Студради Університету по відповідному напрямку діяльності;
- 6) для виконання завдань відділу, видає розпорядження та доручення обов'язкові для виконання всіма членами відділу;
- 7) звітує перед Студрадою Університету про роботу відділу не рідше ніж раз на два місяці.

7. Співпраця з адміністрацією Університету

7.1. Взаємодія органів студентського самоврядування в Університеті з адміністрацією здійснюється на основі взаємної поваги, допомоги та співробітництва.

7.2. Органи студентського самоврядування мають право:

1) отримувати від адміністрації консультативну підтримку та інформацію, необхідну для виконання своїх завдань;

2) звертатись із пропозиціями, заявами, клопотаннями до адміністрації відповідного рівня й органів студентського самоврядування всіх рівнів стосовно питань, що належать до кола повноважень цього органу, та вчасно отримувати відповідь стосовно порушених питань;

3) вести конструктивний діалог з адміністрацією відповідного рівня щодо дій посадових осіб, керівників структурних підрозділів, органів студентського самоврядування, якщо вони порушують права студентів.

7.3. Адміністрація Університету, факультетів, гуртожитку мають право:

1) отримувати інформацію про діяльність органів студентського самоврядування (плани, звіти, копії протоколів засідань, дані про поточну діяльність, тощо);

2) брати участь через своїх представників із дорадчим голосом у заходах, що проводять органи студентського самоврядування (загальних зборах, конференціях).

7.4. Адміністрації Університету, факультетів зобов'язані:

1) створювати належні умови для ефективної діяльності органів студентського самоврядування, забезпечити приміщенням необхідними меблями, оргтехнікою, телефонним зв'язком, інтернетом, відведенням місць для встановлення інформаційних стендів тощо.

2) інформувати органи студентського самоврядування про важливі рішення щодо життєдіяльності студентів;

3) надавати інформаційну, правову, психологічну та інші види підтримки для розвитку студентського самоврядування;

4) вчасно та в повному обсязі надавати необхідну інформацію та відповідні пропозиції, заяви, клопотання органів студентського самоврядування.

7.5. Адміністрація вищого навчального закладу не має права втручатися в діяльність органів студентського самоврядування.

8. Міжнародна діяльність органів студентського самоврядування

8.1. Органи студентського самоврядування можуть співпрацювати з органами студентського самоврядування вищих навчальних закладів інших країн, міжнародними студентськими організаціями та їх об'єднаннями задля виконання своїх завдань у межах своїх повноважень.

8.2. Міжнародна діяльність органів студентського самоврядування має сприяти формуванню позитивного іміджу Університету та держави загалом.

8.3. Проведення спільних заходів міжнародного рівня має відбуватися за погодженням з адміністрацією Університету.

9. Фінансова основа студентського самоврядування

Кошти, визначені Вченою радою Університету в розмірі не менш як 0,5 відсотка власних надходжень, отриманих Університетом від основної діяльності.

Членські внески студентів, розмір яких встановлюється вищим органом студентського самоврядування Університету. Розмір місячного членського внеску однієї особи не може перевищувати 1 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого законом.

Кошти органів студентського самоврядування спрямовуються на виконання їхніх завдань і здійснення повноважень відповідно до затверджених ними кошторисів.

Студради Університету публічно звітує про використання коштів та виконання кошторисів не рідше одного разу на рік.

10. Перехідні положення

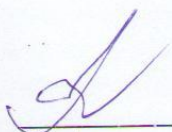
1. Це Положення не є остаточним, пункти цього Положення можуть зазнавати змін при затвердженні на Конференції студентів.
2. Це Положення набуває чинності з моменту його схвалення конференцією студентів Університету.
3. Протягом трьох навчальних місяців з моменту набуття чинності цього положення, робота Студради Університету має бути приведена у відповідність до цього Положення.
4. Після проходження шестимісячного терміну Студрада Університету створює з числа делегатів конференції студентів Університету комісію, що перевіряє відповідність стану студентського самоврядування Університету до цього Положення і інформує студентів про результати перевірки.

УГОДЖЕНО:

Директор ДонДТУ

Головний бухгалтер ДонДТУ

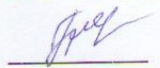
Юрист ДонДТУ



М.І. Антощенко



Ю.Е. Пузаткова



Г.Б. Проценко

ЕТ

чної
сенції

2015 р.

геті

2. Студентська самоврядування
визначає порядок виконання своїх функцій та несе відповідальність за виконання своїх функцій.
3. Студентська самоврядування
визначає порядок виконання своїх функцій та несе відповідальність за виконання своїх функцій.
4. Студентська самоврядування
визначає порядок виконання своїх функцій та несе відповідальність за виконання своїх функцій.
5. Студентська самоврядування
визначає порядок виконання своїх функцій та несе відповідальність за виконання своїх функцій.

10. Студентська самоврядування
визначає порядок виконання своїх функцій та несе відповідальність за виконання своїх функцій.
11. Студентська самоврядування
визначає порядок виконання своїх функцій та несе відповідальність за виконання своїх функцій.
12. Студентська самоврядування
визначає порядок виконання своїх функцій та несе відповідальність за виконання своїх функцій.
13. Студентська самоврядування
визначає порядок виконання своїх функцій та несе відповідальність за виконання своїх функцій.



M.I. Antonenko

I.O.E. Prutko

L.B. Prokopenko